

comparativo da produtividade dos serviços prestados com queda e da importância da definição dos fluxos entre os diversos setores. Sra. Priscila, fala que mesmo com a aplicação dos recursos, não estão sendo percebidos a resolutividade das ações. Que há a necessidade de organizar os serviços por meio de critérios epidemiológicos e não apenas por demandas. Que a necessidade urgente de normatizar as ações por meio da instituição de protocolos, fluxogramas e a criação de comissões de acompanhamento e execução, de forma a procurar racionalizar os custos e a melhor aplicação dos recursos. Sra. Jacqueline esclarece a necessidade de conscientizar a população do que é obrigação municipal, estadual e federal. Cita por exemplo, o TFD, neste caso o tratamento no Hospital de Barretos. Que o usuário faz “tudo lá”. Não entende porque o usuário tem que deslocar para aquele município com ações que podem ser realizadas no município, como exemplo serviços de fisioterapia, exames básicos; onerando os cofres públicos com transporte e alimentação. A Sra. Neusa, fala que normalmente no atendimento fora do domicílio, muitas das vezes, não é aceito um exame de sangue realizado no município, sendo necessário fazer naquela localidade. Sr. José Claudio informa que infelizmente não há uma definição clara na legislação com relação à responsabilidade de cada esfera no SUS. Também cita as dificuldades enfrentadas pelo município com as demandas da judicialização da saúde. Apresenta os dados de morbi-mortalidade, a rede física de saúde pública e privada prestadora do serviço ao SUS, vínculo empregatício, as diretrizes, objetivos, metas e indicadores de saúde, análise e considerações referente aos indicadores financeiros, demonstrativo da utilização dos recursos e demonstrativo orçamentário. Com relação ao cumprimento das metas, principalmente no que tange às metas do Pacto pela Saúde, foi observado o cumprimento de 50% das mesmas e da necessidade de rever o modelo de atenção praticado pelo município. Com relação ao indicador nº 64, que refere ao cadastro do CMS no SIACS (Sistema de Acompanhamento dos Conselhos de Saúde) a Sra. Angélica, apoio administrativo deste conselho, informa que em 10 de abril de 2015, foram atualizados os dados no SIACS e no CADCES (Cadastro dos Conselhos de Saúde do Estado de Minas Gerais). No demonstrativo da utilização de recursos, tendo como fonte o SIOPS, o Sr. José Claudio, apresenta e demonstra aos presentes que na coluna saldo financeiro atual do demonstrativo, existe várias contas negativas, o que não corresponde à realidade do município. Que se observado na coluna referente ao investimento com recursos próprios, esta está zerada em quase a totalidade das linhas. Que há a necessidade de revisão do SIOPS referente ao ano anterior. Após as considerações finais do Sr. José Claudio e a resposta aos questionamentos dos presentes, este Relatório Anual de Gestão foi aprovado com ressalvas pelos presentes, tendo como considerações: 1. Solicitar a adequação do SIOPS 2014 ao setor de Controle Interno da PMI; 2. Tendo como evidência os vários aspectos que contribuíram para o médio desempenho nas ações pactuadas no ano anterior, recomendar a reavaliação das ações para o ano

elogio aos demais profissionais. Sr. José Claudio aproveita a oportunidade para informar o desligamento da Dra. Larissa (UBS Jose Olimpio) por motivos familiares. Que conforme discutido anteriormente neste conselho, a contratação dos médicos, ainda é um assunto delicado, e que foi prorrogado o contrato destes por 60 dias ate a realização de novo processo seletivo. Que está tramitando na Câmara Municipal, projeto de lei para a contratação destes. Que posteriormente trará novas informações sobre o assunto. Em seguida foi solicitado pela plenária que seja oficializado o prestador de serviços Santa Casa de Misericordia Padre Eustáquio, através de seu diretor Sr. Henio, que possa garantir a prestação de contas e os serviços realizados, por meio de relatórios quadrimestrais e a sua apresentação a este conselho. xxxxxxxxxxxxxxx

7) Encerramento: Nada mais havendo a tratar, a reunião encerrou-se às 15 horas e 50 minutos e eu, Priscila Cristina Lourenço Rodrigues Correa, secretária executiva, lavrei a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por todos os presentes. xxx

- Dalva Aparecida Militão Gomes.....
- João Paulino de Freitas.....
- Kátia Patrícia Gomes Basílio.....
- Roberto Ferreira dos Santos.....
- Priscila Cristina Lourenço Rodrigues Correa.....
- Neusa Dias Custódio.....
- Evaldo Luiz Borges.....
- Jaqueline Beatriz Dias de Sousa.....
- Luiz Antonio Rodrigues.....
- Silvia Brito Costa
- Ticiane Angelica dos Santos.....
- Angélica Ayako Kirita
- Monica Aparecida Pimenta dos Santos.....
- Narcisa Maria Oliveira
- José Claudio de Paiva Reis.....